

Ogłoszenie o zamówieniu
w trybie zapytania ofertowego

(Poniżej 14 tys. euro)

W sprawie:

Sprzętu biurowego do zestawu komputerowego - trymer
Urządzenie do promocji projektu wdrożenia BAT

Dotyczy:

wniosek nr WND-RPLD-03.02.00-00-009/12

o dofinansowanie projektu pod nazwą projektu

*„Wdrożenie BAT wraz z nowymi usługami w zakresie druku zawieszinowego w Z.
W. BILIŃSKI Sp. J. ”*

Zmawiający:

Zakład Włókienniczy Biliński Sp. J.

95-050 Konstancynów Łódzki, ul. Mickiewicza 29

NIP 7272720924

REGON 100493956



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Urząd
Główny
Technologii

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



I. Postanowienia ogólne:

1. Zamawiającym jest: Zakład Włókienniczy Biliński Sp. J.; 95-050, Konstaktynow Łódzki, ul. Mickiewicza 29; NIP 7272720924; REGON 100493956.
2. Projekt realizowany jest w ramach: „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013; Oś priorytetowa III: Gospodarka, Innowacyjność, Przedsiębiorczość; Działanie III.2 Podnoszenie innowacyjności i konkurencyjności przedsiębiorstw”.
3. Niniejszy projekt zarejestrowany został pod numerem: **WND-RPLD-03.02.00-00-009/12** i ubiega się o dofinansowanie ze Środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa.
4. Oferent przed złożeniem oferty winien zapoznać się ze wszystkimi postanowieniami niniejszej treści zamówienia.
5. Zamawiający oraz potencjalny dostawca związani są treścią ofert. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się zawarciem Umowy o udzielenie zamówienia albo zamknięciem postępowania, bez dokonania wyboru wykonawcy.

II. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. Oferta winna obejmować całość zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego w stosunku do zamówienia podstawowego opisanego w Ogłoszeniu.
3. Każdy dostawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszych warunkach składania zamówienia.
5. Oferta musi zawierać dane firmy składającej ofertę.
6. Dostawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
7. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
8. Wycofanie oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian warunków zawartych w Ogłoszeniu do godziny 16.00, 06.12.2013 r.



III. Tryb Udzielania Zamówienia: nieograniczone zamówienie, którego wartość nie przekracza 14 000 Euro.

Zamawiającego nie obowiązują postanowienia Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) dlatego też postępowanie przetargowe nie jest prowadzone w oparciu o niniejsza Ustawę.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa, sprzętu biurowego do zestawu komputerowego dla Zakładu Włókienniczego Biliński Sp. J. położonego przy ul. Mickiewicza 29 w Konstancynie Łódzkim,

2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się poniżej. Przedmiot Zamówienia powinny spełniać przynajmniej następujące wytyczne:

Trymer

- kątomierz
- długość cięcia: min 400mm
- ogranicznik formatu

3. Oferta powinna zawierać:

- opis proponowanego urządzenia - parametry techniczne i użytkowe, wykaz ważniejszych elementów, cenę - łącznie z kosztami transportu,
- termin dostawy nie dłuższy jak 1 tydzień od daty podpisania umowy na realizację zamówienia,
- warunki płatności,
- okres gwarancji i jej warunki oraz warunki serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego,
- termin ważności oferty.

V. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

1. Ofertę należy składać w formie pisemnej w języku polskim lub angielskim.
2. Oferta powinna spełniać warunki wymienione w treści zamówienia, w tym spełniać wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oferta powinna być sporządzona na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu.
5. Każda strona oferty winna być ponumerowana z zachowaniem ciągłości numeracji.
6. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

7. Cena ofertowa jest ceną netto za całość zamówienia i powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN, EUR. W przypadku ceny podanej w innej walucie niż PLN będzie ona przeliczana w celu porównania na PLN przy wykorzystaniu średniego kursu NBP z ostatniego dnia terminu składania ofert, a ewentualny kontrakt podpisany zostanie w walucie, która została podana w ofercie.

VI. Miejsce, sposób i termin składania ofert

1. Oferty należy składać do godziny 16.00, dnia 13.12.2013 r. w zakładzie w Konstancynie Łódzkim przy ul. Mickiewicza 29, listownie (liczy się data doręczenia) lub drogą elektroniczną na email: s.krzyzanowicz@farbiarniabilinski.pl.
2. Oferty złożone po powyższym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Data zamieszczenia ogłoszenia to 29.11.2013 r.

VII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi po terminie składania ofert przez Oferentów.
2. Rozpatrzenie i wybór ofert nastąpi w firmie w Konstancynie Łódzkim przy ul. Mickiewicza 29.

VIII. Termin wykonania zamówienia

1 tydzień od podpisania umowy.

IX. Kryteria oceny ofert oraz sposób obliczania ceny

Oferty zostaną poddane ocenie indywidualnej w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 100

W tym:

- „Cena” – 70%, co się równa 70 punktom,
- „Ocena parametrów technicznych” – 20% co się równa 20 punktom, w tym:
 - Ocena stosunku jakości do ceny
 - Własności eksploatacyjne – koszty eksploatacji, ergonomia itp.
- „Warunki Zakupu i Wsparcia Pozakupowego” - 10%, co się równa 10 punktom, w tym:
 - okres gwarancji,

- Dopasowanie form płatności.

1. Zasady oceny kryterium "Cena" rozumiana jak w pkt. IV "Zasady udzielania zamówień"

Przy ocenie ofert rozpatrywane będą zaproponowane ceny netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferent proponujący najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 70.

Kolejnym oferentom punkty będą przyznawane (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) w następujący sposób:

Liczba punktów badanej oferty =

$(\text{Cena w ofercie z najniższą ceną} \times 70 / \text{Cena w badanej ofercie})$

2. Zasady oceny kryterium "Ocena techniczno – technologiczna"

Oferent proponujący przedmiot zamówienia o najlepszych parametrach technicznych otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 20.

Wpływ na ocenę oferty złożonej przez Oferenta w tej kategorii mają:

- „stosunek jakość do ceny”;
- „właściwości eksploatacyjne”; dotyczy to aspektów ekonomicznych podmiotu zamówienia, a zatem jego kosztów eksploatacji i ergonomii; rozmieszczenie – funkcjonalność elementów, współpraca z systemami zakładowymi” itp.

3. Zasady oceny kryterium „Warunki Zakupu i Wsparcia Pozakupowego”.

Oferent proponujący przedmiot zamówienia przy najlepszych Warunkach Zakupu i Wsparcia Po zakupowego otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 10. W tej kategorii pod uwagę będą brane takie aspekty jak:

- Dopasowanie form płatności - premiowane będą tu oferty zawierające korzystniejsze warunki (mierzone okresem odroczenia terminu płatności i/lub w ratach) dotyczące zapłaty Oferentowi za przedmiot, którego dotyczy to zamówienie.
- Okres trwania gwarancji i jej warunki



Ostateczna ocena oferty będzie sumą punktów uzyskanych wg powyższych wyliczeń. Zamówienie zostanie udzielone dostawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów.

X. Wybór Oferenta

1. Przyjęta do realizacji zostanie oferta, która sumarycznie otrzymała największą ilość punktów.
2. W przypadku uzyskania przez oferentów tej samej ilości punktów wybrany zostanie wykonawca oferujący niższą cenę.
3. Wszyscy oferenci zostaną powiadomieni o wyborze oferty przyjętej do realizacji na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Po wyborze dostawcy Oferent złoży oficjalne zamówienie w przeciągu 5 dni roboczych.

XI. Uwagi końcowe

Osoba upoważniona do kontaktowania się z Oferentami i udzielania informacji związanych ze składaniem ofert jest p. Sebastian Krzyżanowicz – tel. 603 170 644 email: s.krzyzanowicz@farbiarniabilinski.pl.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu bez podania przyczyn na każdym jego etapie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków udzielenia zamówienia bez podania przyczyn na każdym jego etapie.

W pozostałych kwestiach, wyżej nieopisanych obowiązują zasady opisane w dokumencie pt.: "Zasady udzielania zamówień" dostępnych na stronie:

<http://www.cop.lodzkie.pl/index.php/zamowieniapubliczne/ady-udzielania-zamowie-przez-beneficjentow.html>

Zakład włókienniczy
BILIŃSKI spółka jawna
Kamil Biliński
mgr inż. Kamil Biliński
WŁAŚCICIEL

Zakład Włókienniczy Biliński Sp. J.

Zakład Włókienniczy
BILINSKI sp. jawna
95-050 Konstancynów Łódzki
ul. Mickiewicza 29
NIP 7272720924 REGON 100403956

Konstancynów Łódzki dnia 29.11.2013r.



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

